

คำขอมีบัตรประจำตัวผู้ปฏิบัติงาน

เขียนที่ _____ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี
วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____
ข้าพเจ้าชื่อ _____ ชื่อสกุล _____
เกิดวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____ อายุ _____ ปี สัญชาติ _____ หมุ่โลหิต _____
มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ถนน _____ ตำบล/แขวง _____
อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____ โทรศัพท์ _____

เลขหมายประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ
ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ _____

เจ้าหน้าที่ของรัฐประเภท ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนจังหวัด
รับราชการ/ปฏิบัติงาน/เคยสังกัด แผนก/งาน _____ ฝ่าย/ส่วน _____
กอง/สำนัก _____ องค์การ/เทศบาล บริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี กระทรวง มหาดไทย
ตำแหน่ง _____ ระดับ/ยศ _____

มีความประสงค์ขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐยื่นต่อ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี

- กรณี 1. ขอมีบัตรครั้งแรก
 2. ขอมีบัตรใหม่ เนื่องจาก บัตรหมดอายุ บัตรหายหรือถูกทำลาย
หมายเลขของบัตรเดิม _____ (ถ้าทราบ)
 3. ขอเปลี่ยนบัตรเนื่องจาก เปลี่ยนตำแหน่ง/เลื่อนระดับ/เลื่อนยศ
 เปลี่ยนชื่อตัว เปลี่ยนชื่อสกุล เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล
 ชำรุด อื่น ๆ _____
 ได้แนบรูปถ่ายสองใบมาพร้อมกับคำขอนี้แล้ว และ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลายมือชื่อ)

ผู้ทำคำขอ

(_____)

หมายเหตุ ให้ขีดฆ่าข้อความที่ไม่ต้องการออกแล้วขีดเครื่องหมาย ✓ ในช่อง และหรือ หน้าข้อความที่ใช้

★ ให้ลงคำนำนามตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ เช่น นาย/นาง/นางสาว/ยศ เป็นต้น และ

ชื่อผู้ขอมีบัตร